



Hrvatska banka za obnovu i razvitak

Kreditiranje EU projekata ruralnog razvoja, ribarstva i vinske omotnice

1. Cilj Programa kreditiranja i namjena kredita

Cilj Programa je kreditiranje projekata koji se kandidiraju za sufinanciranje sredstvima Zajedničke poljoprivredne i ribarstvene politike, odnosno sredstvima Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj, Europskog garancijskog poljoprivrednog fonda te Europskog fonda za pomorstvo i ribarstvo (nadalje EU poljoprivredni i ribarstveni fondovi).

U okviru programa kreditiranja financirat će se ulaganja sukladno investiciji koja se prijavljuje temeljem natječaja iz izvora nekog od više navedenih EU poljoprivrednih i ribarstvenih fondova.

Kreditni su namijenjeni za financiranje troškova provedbe Projekta koji obuhvaćaju:

- dio Projekta koji će se kandidirati za dodjelu bespovratnih sredstava - prihvatljivi izdaci,
- izdatke koji su dio Projekta, a koje nije moguće kandidirati za dodjelu bespovratnih sredstava – neprihvatljivi izdaci.

2. Korisnici kredita

Korisnici odnosno krajnji korisnici kredita ovisno o načinu kreditiranja mogu biti:¹

- podnositelji koji zadovoljavaju uvjete natječaja u okviru kojeg podnose zahtjev.
- poslovne banke koje su s HBOR-om ugovorile suradnju na provođenju ovog Programa kreditiranja mogu biti korisnici kredita. Poslovne banke dužne su sredstva kredita plasirati krajnjim korisnicima u skladu s Programom.

Pravo na kredit ne postoji, već HBOR o svakom zahtjevu donosi posebnu odluku.

¹ Krediti se ne mogu odobriti (krajnjim) korisnicima u čijoj su vlasničkoj strukturi dužnosnici u smislu Zakona o sprječavanju sukoba interesa (NN 26/11 i 12/12) koji imaju 0,5% ili više dionica, odnosno udjela u vlasništvu niti dužnosnicima koji su svoja upravljačka prava na temelju udjela u kapitalu društva prenijeli na drugu osobu ili posebno tijelo. U tom smislu krediti se ne mogu odobriti niti povezanim osobama dužnosnika koje čine bračni ili izvanbračni drug, njegovi srodnici po krvi u uspravnoj lozi, braća, sestre te posvojitelj odnosno posvojenik dužnosnika te ostale osobe koje se opravdano mogu smatrati interesno povezanim s dužnosnikom; roditeljima bračnog ili izvanbračnog druga dužnosnika; te rukovodećim članovima parlamentarnih stranaka, a bez potvrde Povjerenstva za sukob interesa kako u predmetnom zahtjevu nema sukoba interesa.

3. Način kreditiranja i podnošenja zahtjeva za kredit

HBOR provodi ovaj Program:

- **kreditiranjem putem poslovnih banaka**

Dokumentirani zahtjevi za kredit podnose se poslovnim bankama koje su s HBOR-om ugovorile suradnju na provođenju Programa. Popis ovih poslovnih banaka je sastavni dio Programa kreditiranja.

Ovisno o odluci nadležnog tijela HBOR-a, poslovna banka i HBOR zaključuju ugovor o kreditu za krajnjeg korisnika. Temeljem ugovora o kreditu između poslovne banke i HBOR-a, poslovna banka zaključuje ugovor o kreditu s krajnjim korisnikom kredita.

- **izravnim kreditiranjem**

Dokumentirani zahtjevi za kredit upućuju se izravno HBOR-u.

Ovisno o odluci nadležnog tijela HBOR-a, zaključuje se ugovor o kreditu izravno s korisnikom kredita.

Potencijalni korisnici kredita imaju mogućnost podnijeti zahtjev za kredit u HBOR ili poslovnu banku odmah nakon predaje natječajne dokumentacije Agenciji za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, a kao dokaz se dostavlja preslika povratnice sa pečatom Agencije.

Zahtjevi za odobrenjem kredita koji nisu dokumentirani obveznom propisanom dokumentacijom neće se razmatrati.

4. Iznos i otplata kredita

Najniži iznos kredita je 80.000,00 kn. Najviši iznos kredita nije ograničen, a ovisi o HBOR-ovim mogućnostima financiranja, namjeni ulaganja, konkretnom investicijskom projektu, kreditnoj sposobnosti krajnjeg korisnika kredita te vrijednosti i kvaliteti ponuđenih instrumenata osiguranja.

HBOR u pravilu kreditira do 75% predračunske vrijednosti investicije bez PDV-a.

Kredit se odobravaju u kunama, uz valutnu klauzulu u EUR.

Poček	do 3 godine
	do 5 godina za podizanje i/ili restrukturiranje dugogodišnjih nasada

Rok otplate	do 14 godina uključujući poček.
--------------------	---------------------------------

Kredit se otplaćuje u mjesečnim ili tromjesečnim ratama.

Prijevremena otplata moguća je uz prethodnu pisanu obavijest HBOR-u te uključuje plaćanje naknade za prijevremeni povrat kredita.

Izdavanje garancije za povrat predujma

Za investitore koji će podnositi izravan zahtjev za kredit u HBOR i koji će u Agenciju za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju podnositi Zahtjev za isplatu predujma, HBOR može na zahtjev investitora izdati garanciju za povrat predujma u korist korisnika garancije (Agencija za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju).

Zahtjev za izdavanje garancije za povrat predujma s pripadajućom dokumentacijom dostavlja se u HBOR zajedno sa zahtjevom za kredit.

Za navedene usluge HBOR će zaračunati pripadajuće naknade.

5. Kamate

Kamatna stopa: najmanje 3% godišnje.

Kamatna stopa za krajnjeg korisnika kredita utvrđuje se najmanje u visini osnovne stope uvećane za maržu koja se utvrđuje ovisno o ocjeni kreditnog ranga krajnjeg korisnika kredita i ponuđenih instrumenata osiguranja (kolateralizacija) sukladno HBOR-ovom Pravilniku o utvrđivanju referentne i diskontne stope².

Osnovnu stopu izračunava Europska komisija te je objavljuje na svojoj internetskoj stranici.

Bazni bodovi (marža), koji se sukladno odredbama Priopćenja Komisije o reviziji načina određivanja referentnih i diskontnih stopa (SL C 14, 19.01.2008.), dodaju na osnovnu stopu kako bi se utvrdila referentna kamatna stopa za pojedinog krajnjeg korisnika nalaze se u prilogu programa kreditiranja (Prilog 1).

Kamatna stopa je promjenjiva temeljem odluke Uprave HBOR-a, a prema kriterijima Odluke o kamatnim stopama i Pravilnika o načinu i rokovima obračuna kamata HBOR-a.

Obračun kamata obavlja se proporcionalnom metodom.

Kamate za vrijeme korištenja kredita (interkalarne kamate), do prijenosa kredita u otplatu, obračunavaju se na iskorišteni iznos kredita u visini redovne kamate i naplaćuju kvartalno.

Poticajne kamatne stope i propisi o državnim potporama i potporama male vrijednosti³

Sukladno relevantnim propisima o državnim potporama i potporama male vrijednosti odnosno ovisno o mogućnostima (krajnjeg) korisnika kredita na ostvarenje prava na dodjelu istih, HBOR po ovom programu odobrava kredite:

- **uz opću kamatnu stopu** – utvrđuje se najmanje u visini referentne kamatne stope i ovisno o HBOR-ovim izvorima financiranja i kretanjima na financijskom tržištu te o mjerama upravljanja aktivom i pasivom u cilju zaštite kapitala (dalje: opća kamatna stopa, način utvrđivanja detaljno opisan gore);

² Pravila HBOR-a o određivanju referentnih i diskontnih stopa određena su sukladno važećim pravilima Europske komisije, odnosno Priopćenju Komisije o reviziji načina određivanja referentnih i diskontnih stopa (SL C 14, 19.01.2008.).

³ Sve informacije o državnim potporama nalaze se u Programu dodjele državnih potpora HBOR-a, a informacije o potporama male vrijednosti nalaze se u Pravilniku o dodjeli potpora male vrijednosti koji su dostupni na mrežnim stranicama HBOR-a www.hbor.hr.

- **uz poticajnu kamatnu stopu** – uz efektivnu kamatnu stopu nižu od referentne kamatne stope (dalje: poticajna kamatna stopa)⁴

Korisnicima kredita u sektoru primarne poljoprivredne proizvodnje te sektoru ribarstva i akvakulture (uključujući proizvodnju, preradu i trženje proizvoda ribarstva i akvakulture), kredit HBOR-a može se odobriti isključivo uz opću kamatnu stopu, odnosno izvan režima potpore.

Korisnicima kredita koji se bave preradom i trženjem poljoprivrednih proizvoda, kredit HBOR-a može se, ovisno o mogućnostima (krajnjeg) korisnika kredita odobriti uz opću ili poticajnu kamatnu stopu.

Ukoliko se radi o ulaganjima u preradu i trženje poljoprivrednih proizvoda, potrebno je uzeti u obzir slijedeće odredbe:

Kreditiranje uz poticajnu kamatnu stopu moguće je samo u slučajevima kada potpora ima učinak poticaja, odnosno ukoliko je poduzetnik/korisnik potpore podnio HBOR-u ili poslovnoj banci pisani zahtjev za potporu sadržanu u kreditu HBOR-a prije početka rada na projektu odnosno djelatnosti.

Početak radova znači početak građevinskih radova povezanih s ulaganjem ili prvu zakonski obvezujuću obvezu za naručivanje opreme ili bilo koju drugu obvezu zbog koje ulaganje postaje nepovratno, ovisno o tome koje od nabrojenog nastupi prvo, isključujući pripreme radove (kupnja zemljišta i pripremni radovi kao što je ishođenje dozvola i provođenje studija izvedivosti ne smatraju se početkom radova). U slučaju preuzimanja, početak radova znači trenutak stjecanja imovine koja je izravno povezana sa stečenom poslovnom jedinicom.

Smatra se kako je poduzetnik podnio pisani zahtjev za potporu ukoliko je HBOR-u ili poslovnoj banci predao:

- utemeljeni upit o mogućnosti kreditiranja s informacijama kako slijedi:
 - ime i veličina poduzetnika;
 - opis projekta, lokacija i popis troškova projekta, datumi početka i završetka projekta;
 - vrsta potpore (potrebno navesti zajam uz poticajnu kamatnu stopu kao vrstu potpore);
 - iznos javnog financiranja potrebnog za projekt (potrebno navesti cjelokupan iznos kredita HBOR-a)

zajedno s dokumentacijom:

- dokaz o pravnoj osobnosti;
- dokumenti koji pružaju uvid u dosadašnje poslovanje;
- dokumenti koji pružaju uvid u namjeravano ulaganje;
- dokumenti koji pružaju uvid u ponuđene instrumente osiguranja.

ili

- zahtjev za kreditiranje (bez prethodnog podnošenja utemeljenog upita) s informacijama sadržanim u zahtjevu za kredit kako slijedi:
 - ime i veličina poduzetnika;
 - opis projekta, lokacija i popis troškova projekta, datumi početka i završetka projekta;
 - vrsta potpore (potrebno navesti zajam uz poticajnu kamatnu stopu kao vrstu potpore);

⁴ U slučaju da se kredit odobrava uz poticajnu kamatnu stopu ista predstavlja potporu te je pri njenom odobrenju HBOR dužan poštivati svakodobno važeći Zakon o državnim potporama, Program dodjele državnih potpora HBOR-a kojim se odobravaju potpore za ulaganja sukladno Uredbi komisije (EU) br. 651/2014 od 17.06.2014. godine o ocjenjivanju određenih kategorija potpora spojivima s unutarnjim tržištem u primjeni članaka 107. i 108. Ugovora (SL L 187 od 26.06.2014. godine) te Pravilnik o dodjeli potpora male vrijednosti.

- iznos javnog financiranja potrebnog za projekt (potrebno navesti cjelokupan iznos kredita HBOR-a)
- zajedno s kompletnom pripadajućom dokumentacijom uključujući i sve potrebne dozvole za projekt.

Financiranje uz poticajnu kamatnu stopu za trajna obrtna sredstva poduzetnicima u sektoru prerade i trženja poljoprivrednih proizvoda, moguće je isključivo sukladno uredbama o potporama male vrijednosti .

Iznimno, kod projekata koji se kandidiraju za sufinanciranje sredstvima EU poljoprivrednih i ribarstvenih fondova, odobravanje kredita HBOR-a uz poticajnu kamatnu stopu za dio Projekta koji će se kandidirati za EU poljoprivredne i ribarstvene fondove dopušteno je samo ukoliko propisima koji utvrđuju opće odredbe o predmetnom fondu, kao i njihovim provedbenim propisima, odnosno Pozivom za dostavu prijedloga projekata tijela u sustavu upravljanja kontrole strukturnih instrumenata Europske Unije u Republici Hrvatskoj, nije zabranjeno zbrajanje potpore odobrene instrumentom EU poljoprivrednog i ribarstvenog fonda s ostalim instrumentima potpore, uključujući i potpore koje dolaze iz nacionalnih izvora država članica, u vezi s istim opravdanim troškovima, u smislu propisa o utvrđivanju zajedničkih i/ili općih odredbi o Europskom poljoprivrednom fondu za ruralni razvoj, Europskom garancijskom poljoprivrednom fondu i Europskom fondu za pomorstvo i ribarstvo za odgovarajuće programsko razdoblje.

U slučaju da je propisana predmetna zabrana zbrajanja potpora odobrenih u vezi s istim opravdanim troškovima, financiranje uz poticajnu kamatnu stopu dopušteno je isključivo za opravdane troškove koji su dio projekta, a koje sukladno uvjetima iz Natječaja nije moguće kandidirati za dobivanje bespovratnih sredstava.

6. Naknade

Naknada za obradu kreditnog zahtjeva

- 0,8 % jednokratno na iznos odobrenog kredita, a najmanje 500,00 (petsto) kuna;
- naplaćuje se prije ili istodobno s prvim korištenjem kredita.

Naknada za rezervaciju sredstava

- obračunava se kvartalno u visini od 0,25% godišnje na iznos odobrenih a neiskorištenih sredstava, počevši po proteku 30 dana od datuma ugovora o kreditu.

Naknada za obradu zahtjeva za odobrenje izdavanja garancije za povrat predujma

- obračunava se sukladno Odluci o naknadama za usluge koje obavlja HBOR.

Naknada za izdavanje garancije za povrat predujma

- obračunava se sukladno Odluci o naknadama za usluge koje obavlja HBOR.

7. Korištenje kredita

Rok korištenja kredita je do 18 mjeseci, osim za projekte u Sektoru vina, gdje će se zahtjevi razmatrati na pojedinačnoj osnovi, zavisno o vrsti ulaganja. Na zahtjev krajnjeg korisnika kredita može se odobriti i duži, odnosno kraći rok sukladno dinamici ulaganja.

Broj korištenja ograničen je na 12 pojedinačnih korištenja. Drugačiji zahtjevi krajnjih korisnika kredita bit će uvaženi ako su opravdani dinamikom ulaganja.

Korištenje kredita moguće je nakon dostave Odluke o dodjeli sredstava izdanoj od strane Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju.

Korisnici kredita dužni su kredit koristiti namjenski u skladu s odredbama ovog Programa. HBOR zadržava pravo kontrole namjenskog korištenja kredita.

Kod kreditiranja krajnjih korisnika putem poslovnih banaka, poslovne banke su dužne pribaviti i čuvati dokumentaciju te voditi evidencije koje omogućuju brzu i učinkovitu kontrolu namjenskog korištenja kredita.

Korištenje kredita putem poslovne banke

HBOR će isplatiti sredstva poslovnoj banci temeljem njezinog zahtjeva na za to propisanom obrascu. Poslovna banka dužna je odmah doznačiti sredstva krajnjem korisniku kredita i to:

- za ulaganja u osnovna sredstva poslovna banka dužna je doznačena sredstva za krajnjeg korisnika isplatiti izravno dobavljačima ili izvođačima radova temeljem odgovarajuće dokumentacije;
- za ulaganja u obrtna sredstva i druge troškove provedbe projekta poslovna banka može doznačena sredstva za krajnjeg korisnika kredita isplatiti izravno dobavljačima ili doznačiti sredstva na račun krajnjeg korisnika kako bi samostalno obavljao plaćanja.

Korištenje kredita kod izravnog kreditiranja

Ako se kredit koristi za osnovna sredstva, HBOR će isplate dobavljaču i/ili izvođaču radova obavljati temeljem dokumentiranog zahtjeva korisnika kredita izravno na račun dobavljača i/ili izvođača radova.

Kod isplata kredita za obrtna sredstva i druge troškove provedbe projekta, HBOR može sredstva doznačavati na račun korisniku kredita koji samostalno obavlja plaćanja. Dokumentaciju za pravdanje namjenskog korištenja obrtnih sredstava, korisnik kredita je obvezan dostaviti HBOR-u u roku od 30 dana od dana korištenja istih.

Izdavanje garancije za povrat predujma

Za investitore koji će podnositi izravni zahtjev za kredit u HBOR i koji će u Agenciju za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju podnositi Zahtjev za isplatu predujma, HBOR može na zahtjev investitora izdati bankarsko jamstvo za povrat predujma u korist korisnika garancije (Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju).

Zahtjev za izdavanje bankarske garancije sa pripadajućom dokumentacijom dostavlja se u HBOR zajedno sa Zahtjevom za kredit.

Izdavanje bankarskih garancija i otvaranje akreditiva

U okviru korištenja kredita HBOR može izdavati bankarske garancije i otvarati akreditive za potrebe provedbe komercijalnih ugovora vezano za nabavke opreme na kredit ili jednokratne kupnje opreme.

HBOR može izdavati nostro bankarske garancije, zaprimati i notificirati loro bankarske garancije te otvarati nostro akreditive po viđenju sa pokrićem u kreditu ukoliko je isto u skladu s namjenom kredita i njegovim rokom korištenja.

Za navedene usluge HBOR će zaračunati pripadajuće naknade.

8. Instrumenti osiguranja

Za osiguranje urednog izvršenja obveza po kreditima i garanciji za povrat predujma, HBOR prihvaća:

- mjenice i zadužnice,
- zalog ili fiducijarni prijenos vlasništva na imovini uz police osiguranja imovine vinkulirane u korist HBOR-a,
- Jamstvo HAMAG-BICRO-a⁵ u okviru Jamstvenih programa HAMAG-BICRO-a,
- ostali instrumenti osiguranja prihvatljivi HBOR-u.

Kod plasmana putem poslovnih banaka krajnji korisnik dogovora instrumente osiguranja s poslovnom bankom.

Sve troškove u svezi pribavljanja instrumenata osiguranja i provedbe osiguranja te izmjena provedenih osiguranja snosi (krajnji) korisnik kredita i/ili izdavatelj instrumenata osiguranja.

9. Ostale odredbe

Na sve ono što u ovom Programu kreditiranja nije navedeno primjenjuje se Odluka o općim uvjetima kreditnog poslovanja HBOR-a, Opći uvjeti osiguranja plasmana HBOR-a, Odluka o kamatnim stopama HBOR-a i Pravilnik o načinu i rokovima obračuna kamata, Odluka o naknadama za usluge koje obavlja HBOR i Pravilnik o načinu obračuna naknada, Pravilnik o državnim potporama HBOR-a (Program dodjele državne potpore HBOR-a, Pravilnik o dodjeli potpore male vrijednosti, Pravilnik o utvrđivanju referentne i diskontne kamatne stope, Pravila tržišnog postupanja HBOR-a), u slučaju da se kreditom odobrava potpora, te odredbe ostalih akata HBOR-a i odluke nadležnih tijela HBOR-a.

10. Dokumentacija za podnošenje zahtjeva za kredit/izdavanja garancije za povrat predujma

Uz zahtjev za kredit⁶ krajnji korisnik kredita dostavlja poslovnoj banci sljedeću dokumentaciju:

- Dokaz o kandidaturi za ostvarivanje bespovratnih sredstava;
- Obrazac Zahtjeva za izdavanje garancije* (ukoliko će investitor tražiti isplatu predujma bespovratnih sredstava),
- Životopis poduzetnika i nositelja projekta;
- Poslovni plan za kredite do 700.000,00 kn ili investicijska studija za kredite iznad 700.000,00 kn;
- Potvrda nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi (ne starija od 30 dana),
- Dokumentacija o izvorima financiranja (ukoliko osim kredita, postoje i drugi izvori financiranja)
- Dokumentacija potrebna za izgradnju ili rekonstrukciju objekta:
 - preslika pravomoćne lokacijske ili građevinske dozvole,
 - preslika postojeće građevinske dozvole (u slučaju rekonstrukcija kada nije potrebna nova građevinska dozvola i kod kupnje opreme),
 - Potvrda na Glavni projekt ili Potvrda nadležnog tijela državne uprave da građevinska dozvola nije potrebna,

⁵ Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije

⁶ Obrazac zahtjeva za kredit i dokumentacija označena* nalaze se na mrežnim stranicama HBOR-a www.hbor.hr.

- Troškovnik građevinskih radova izrađen od ovlaštene osobe (u slučaju izgradnje ili rekonstrukcije objekta),
- Ponude za opremu, materijal i radove,
- Ugovor ili predugovor o plasmanu proizvoda,
- Podaci o instrumentima osiguranja (ako se radi o hipoteci na nekretninama potrebno je dostaviti elaborat procjene vrijednosti nekretnina s fotografijom objekta izrađen od ovlaštenog sudskog vještaka, i to ne stariji od 3 godine za stambene građevine odnosno ne stariji od 1 godine za poslovne građevine te zemljišnoknjižni izvadak ne stariji od 30 dana);
- Izjava o potporama*.

Kod izravnog kreditiranja potrebno je priložiti i sljedeću dokumentaciju:

- Preslike osobnih iskaznica i potvrde o dodijeljenom osobnom identifikacijskom broju (OIB-u) ovlaštenih predstavnika krajnjih korisnika i svih sudionika u kreditu (sudužnici, jamci platci, založni dužnici i sudionici Sporazuma o zasnivanju založnog prava),
- Obrazac za utvrđivanje usklađenosti devizne pozicije korisnika za kredite iznad 1.500.000 kuna*;
- Upitnik o zaštiti okoliša*;
- Izjava o povezanim osobama*.
- Kreditno Izvješće Hrvatskog registra obveza po kreditima (HROK) za krajnjeg korisnika kredita i fizičke osobe osnivače/članove trgovačkog društva ili vlasnike obrta;
- Za izravne kredite veće od 1.500.000,00 kuna povijesni ZK izvaci kada se radi o nekretnini koja je bila predmet pretvorbe i privatizacije, za koju je pokrenut postupak povrata imovine sukladno Zakonu o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, koja je pomorsko dobro sukladno Zakonu o pomorskom dobru i morskim lukama, koja je turističko ili ostalo građevinsko zemljište sukladno Zakonu o turističkom i ostalom građevinskom zemljištu neprocijenjenom u postupku pretvorbe i privatizacije, ako se radi o šumi i šumskom zemljištu sukladno Zakonu o šumama, ako se radi o poljoprivrednom zemljištu sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu, ako ne postoji načelo povjerenja u zemljišne knjige sukladno Zakonu o vlasništvu i drugim stvarnim pravima.

Ostala dokumentacija ovisno o pravnom statusu korisnika kredita:

a) Fizičke osobe – obiteljska poljoprivredna gospodarstva

- Potvrda o dodijeljenom osobnom identifikacijskom broju (OIB);
- Potvrda banke o broju računa (ne starija od 30 dana);
- Potvrda izdana od Porezne uprave da je podnositelj zahtjeva u sustavu PDV-a (ne starija od 30 dana);
- Prijava poreza na dohodak s rekapitulacijom ostvarenih primitaka i izdataka i popisom dugotrajne imovine (za prethodne dvije godine);
- Upitnik za fizičke osobe* i Upitnik za strane politički izložene osobe* sukladno Zakonu o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma NN br. 87/08.

b) Obrti

- Potvrda o dodijeljenom osobnom identifikacijskom broju (OIB);
- Obrtnica ili Rješenje o obrtu sa prilogima;
- Podaci o solventnosti (obrazac BON 2/SOL 2) ne stariji od 30 dana;
- Prijava poreza na dohodak (rješenje) za posljednje dvije godine ili financijski izvještaji ukoliko je poduzetnik obveznik poreza na dobit (Bilanca - obrazac POD-BIL, Račun dobiti i gubitka - obrazac POD-RDG, bilješke uz financijske izvještaje);
- Knjiga primitaka i izdataka - obrazac KPI;

- Popis dugotrajne imovine - obrazac DI;
- Evidencija o tražbinama i obvezama - obrazac TO;
- Karton deponiranih potpisa za raspolaganje sredstvima računa;
- Upitnik za fizičke osobe* i Upitnik za strane politički izložene osobe* sukladno Zakonu o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma NN br. 87/08 i 25/12.

c) Trgovačka društva/Zadruga

- Izvod iz sudskog registra (ne stariji od 30 dana);
- Potvrda o dodijeljenom osobnom identifikacijskom broju (OIB);
- Osnivački akti društva (Društveni ugovor za d.o.o., Statut za d.d.);
- Obavijest o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u;
- Karton deponiranih potpisa za raspolaganje sredstvima računa;
- Podaci o bonitetu (obrazac BON 1) i Podaci o solventnosti (obrazac BON 2/SOL 2) ne stariji od 30 dana;
- Za poduzetnike za koje je propisana obveza revizije godišnjih financijskih izvještaja sukladno Zakonu o računovodstvu: Revidirani godišnji financijski izvještaji za protekle dvije poslovne godine;
- Za poduzetnike za koje nije propisana obveza revizije godišnjih financijskih izvještaja: Godišnji financijski izvještaji: Bilanca – obrazac POD-BIL, Račun dobiti i gubitka – obrazac POD-RDG, Dodatni podaci – obrazac POD-DOP te za srednje i velike poduzetnike i Izvještaj o novčanom tijeku – obrazac POD-NTD i POD-NTI, za protekle dvije poslovne godine sastavljeni sukladno Zakonu o računovodstvu;
- Upitnik za pravne osobe*, Podaci o stvarnim vlasnicima stranke-podnositelja zahtjeva za kredit*, Tabela 1 i 2 - Prilog Podacima o stvarnim vlasnicima stranke-podnositelja zahtjeva za kredit* i Upitnik za strane politički izložene osobe* sve sukladno Zakonu o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma NN br. 87/08 i 25/12.

Ukoliko su korisnici kredita Zadruga, Udruga, proizvođačke grupe iste dostavljaju financijska izvješća i pravnu dokumentaciju sukladno zakonskim propisima koji se odnose na Zadruga.

HBOR zadržava pravo zatražiti i drugu dokumentaciju potrebnu za obradu kreditnog zahtjeva ovisno o svrsi i namjeni ulaganja.

Prilog 1

VISINA NOMINALNIH KAMATNIH STOPA PO PROGRAMU „Kreditiranje projekata ruralnog razvoja, ribarstva i vinske omotnice“

Visina kamatne stope za (krajnjeg) korisnika kredita			
Kreditni rang	Kolateralizacija (osiguranje)		
	Visoka	Normalna	Niska
Jak (AAA-A)	3,0%	3,0%	3,0%
Dobar (BBB)	3,0%	3,0%	3,74%
Zadovoljavajući (BB)	3,0%	3,74%	5,54%
Slab (B)	3,74%	5,54%	8,04%
Loš / finansijske teškoće (CCC i niže)	5,54%	8,04%	11,54%

* u tablici su navedene **minimalne efektivne kamatne stope**, neovisno o načinu izračuna EKS sukladno Pravilniku o načinu i rokovima obračuna kamata HBOR-a i ostalim aktima